

A modern office hallway with a patterned ceiling and a large UL logo on the wall. The hallway is brightly lit, with a patterned ceiling and a large UL logo on the wall. The floor is dark with a geometric pattern. The walls are white and black. The ceiling is a complex, patterned structure with many small lights. The overall atmosphere is professional and high-tech.

Standard di condotta aziendale



Solutions

Safety. Science. Transformation.™



Standard di condotta aziendale Integrità e rispetto presso UL Solutions

Messaggio del nostro CEO	3
L'integrità ispira fiducia	4
Rispetto per l'attività di UL Solutions	8
Rispetto per la proprietà	15
Rispetto per le persone e per il pianeta	18



Messaggio del nostro Presidente e CEO

UL Solutions rafforza la fiducia affermando i propri valori fondamentali: integrità, competitività e collaborazione. Il successo della nostra missione, che consiste nel rendere il mondo più sicuro, protetto e sostenibile, è attribuibile al fatto che ogni collaboratore di UL Solutions agisce con integrità e rispetto in tutto ciò che fa. Il successo continua a dipendere da questo. Per rafforzare e chiarire i principi di integrità, rispetto per le nostre attività, per la proprietà e per le persone e il pianeta, sono a presentare con piacere questa versione aggiornata degli Standard di condotta aziendale di UL Solutions.

Gli Standard di condotta aziendale spiegano quali sono le nostre attese su come operare in conformità a questi principi e contribuiscono a orientare il nostro comportamento. Comprendono il Test di integrità:

- È vero?
- È corretto?
- È legale?
- Segue le regole?

Questo documento fornisce inoltre una guida per segnalare i problemi, richiedere aiuto, gestire le minacce all'integrità e al rispetto e condurre la nostra attività in un modo che ispiri fiducia.

Leggete e riflettete sugli Standard di condotta aziendale. Vi aiuteranno ad agire con fiducia e aiuteranno noi a compiere la nostra missione, ovvero lavorare per un mondo più sicuro.

Cordiali saluti,

A handwritten signature in black ink, which appears to read "Jenny". The signature is fluid and cursive.

Jenny Scanlon

L'integrità ispira fiducia



L'integrità ispira fiducia

La fiducia è fondamentale per il modo in cui conduciamo gli affari. La fiducia è la risorsa più preziosa e le organizzazioni che la tutelano potranno ottenere i vantaggi competitivi che ne derivano. Ecco perché per UL Solutions è fondamentale essere un marchio che ispira fiducia.

Offriamo costantemente fiducia risolvendo le sfide più critiche dei nostri clienti grazie alla nostra leadership scientifica e alla nostra identità apertamente curiosa e fondata sull'integrità. L'integrità è un elemento essenziale per la fiducia. Dà forma al nostro lavoro, alla nostra cultura, al modo in cui richiamiamo talenti e potenziali clienti, favorisce l'innovazione e assicura nuove opportunità future. Ogni membro della nostra famiglia UL Solutions deve lavorare con integrità.

Il nostro valore fondamentale, l'integrità, ispira fiducia: siamo onesti in tutto ciò che facciamo. Diciamo la verità e la cerchiamo. Rimaniamo fedeli alla nostra missione e alla verità indipendentemente dalle pressioni politiche o commerciali esterne. Il nostro modo di agire invoglia le persone a fidarsi di noi. Siamo apertamente curiosi e la fiducia è alla base di tutto ciò che facciamo.

Il Test di integrità

Tutti coloro che lavorano per conto di UL Solutions sono tenuti a valutare quanto dicono e quanto fanno con il Test di integrità. Prima di prendere qualunque decisione per conto di UL Solutions, occorre chiedersi:

- È vero?
- È corretto?
- È legale?
- Segue le regole?

Se la risposta a queste domande è positiva, allora si sta agendo con integrità.



Gli standard garantiscono l'integrità

Gli Standard di condotta aziendale di UL Solutions contengono principi e linee guida per comportamenti che fungono da barriera a tutela dell'integrità. Gli Standard di condotta aziendale stabiliscono i doveri e le responsabilità fondamentali di tutti in UL Solutions, per operare con integrità, rispettando l'attività aziendale, la proprietà, le persone e il pianeta.



Gli Standard di condotta aziendale si applicano a chiunque lavori per conto di UL Solutions: dipendenti, membri del consiglio di amministrazione o funzionari di UL Solutions e delle sue società collegate, nonché soggetti terzi che lavorano come agenti o intermediari di UL Solutions (tutti i suddetti soggetti saranno denominati "collaboratori" nel presente documento).

UL Solutions chiede a tutti i propri collaboratori di agire e comportarsi in modo appropriato, compiendo azioni che soddisfino il Test di integrità e siano conformi agli Standard di condotta aziendale.

Inoltre, i nostri leader contribuiscono a costruire, mantenere e promuovere una cultura di integrità e rispetto:

- incoraggiando e contribuendo a garantire che i loro team agiscano con integrità e rispettino gli Standard di condotta aziendale;
- collaborando con le Risorse Umane, l'Ufficio Legale e gli altri dipartimenti di UL Solutions per far rispettare in modo sistematico gli Standard di condotta aziendale.



Obbligo di conformità

Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a rispettare:

- standard di condotta aziendale di UL Solutions;
- politiche e procedure di UL Solutions;
- leggi e regolamenti locali e nazionali relativi alle sedi nelle quali operiamo;
- regole e requisiti stabiliti dagli organismi di settore applicabili, dalle organizzazioni professionali e dai titolari dei modelli di test.

Ogni collaboratore è responsabile delle violazioni degli Standard di condotta aziendale, delle politiche e delle procedure di UL Solutions, delle norme di settore applicabili e delle leggi e dei regolamenti applicabili. Manager, funzionari e dirigenti possono essere ritenuti responsabili se le persone che lavorano alle loro dipendenze violano gli Standard di condotta aziendale o la legge. Se UL Solutions ritiene che un dipendente non abbia rispettato gli Standard di condotta aziendale, le policy di UL Solutions, le regole del settore o gli obblighi di legge, UL Solutions potrebbe applicare misure disciplinari, tra cui la cessazione del rapporto di lavoro. UL Solutions prenderà provvedimenti disciplinari in conformità alle leggi locali vigenti e alle disposizioni interne in materia di occupazione e contratti di lavoro.



Ogni collaboratore è responsabile del rispetto degli Standard di condotta aziendale.



Obbligo di segnalazione

Tutti i nostri collaboratori hanno la responsabilità di segnalare tempestivamente problemi o questioni relative all'integrità. Eventuali violazioni degli Standard di condotta aziendale o altri comportamenti non etici, illegali o impropri devono essere segnalati alla direzione o all'Ufficio etica e conformità. Ci si aspetta che i leader rispondano adeguatamente alle segnalazioni di comportamenti discutibili o le riferiscano a chi di competenza, mantenendo la riservatezza e proteggendo gli autori delle segnalazioni e i testimoni da sanzioni o ritorsioni.

Risorse per le segnalazioni

L'Ufficio etica e conformità di UL Solutions riceve e risponde alle domande e alle segnalazioni tramite l'indirizzo e-mail: ethics@ul.com.

Helpline Global Ethics

Per segnalare online un problema, visitare il sito www.ULgloblethics.com. Le segnalazioni possono essere inviate tramite modulo web o chiamando un numero di telefono dedicato per ciascun Paese riportato sulla pagina dell'assistenza Global Ethics. L'assistenza telefonica, gestita da un fornitore terzo, è a vostra disposizione. La maggior parte delle segnalazioni, quando si utilizza il modulo web del servizio di assistenza indipendente o il servizio telefonico gestito da un fornitore di UL Solutions, può essere effettuata in forma anonima.

Per tenere conto dei rari casi di Paesi che limitano l'uso di segnalazioni anonime, il servizio di assistenza indipendente accetterà tali segnalazioni solo nei limiti di quanto consentito dalla legge applicabile.

Nessuna ritorsione

Diamo ascolto alle segnalazioni di possibili e potenziali problemi e proteggiamo coloro che si pronunciano in buona fede. Chiunque denunci un problema non sarà punito o richiamato per aver fatto una segnalazione, aver sollevato dubbi o aver posto domande su potenziali violazioni degli Standard di condotta aziendale di UL Solutions o di altre policy, leggi o normative applicabili che l'autore della segnalazione ritenga ragionevolmente siano state commesse.

Indagini

Tutte le segnalazioni vengono prese in seria considerazione e analizzate in modo appropriato. Durante un'indagine, gli ispettori di UL Solutions raccolgono fatti e prove per scoprire cosa è successo e determinare se l'attività o l'evento violi i valori, gli Standard di condotta aziendale, le policy o le procedure di UL Solutions. Tutti i collaboratori di UL Solutions devono contribuire alle indagini.



UL Solutions accoglie tutte le domande e segnalazioni di problemi relativi all'integrità. Inviare una e-mail a ethics@ul.com o visitate www.ULgloblethics.com.



Rispetto per l'attività di UL Solutions

La nostra azienda fornisce servizi e informazioni che rendono il mondo più sicuro e sostenibile. I nostri clienti e tutti coloro che utilizzano un prodotto con marchio UL si affidano ogni giorno al nostro lavoro. Pertanto, tutti i report, i dati e i documenti di UL Solutions devono essere affidabili. La nostra reputazione e la nostra attività sono mantenute e protette attraverso decisioni, lavori svolti e documenti che garantiscono l'integrità.





Registri, report e documenti veritieri, accurati e completi

Tutti i collaboratori sono responsabili dell'integrità e dell'accuratezza delle informazioni aziendali. Ci aspettiamo e richiediamo che i documenti, i dati e i registri acquisiti o creati, in qualsiasi forma, siano accurati, veritieri e completi. I nostri collaboratori non devono falsificare documenti, dati, registri o informazioni aziendali.

Documentazione contabile e finanziaria

Investitori, funzionari governativi e altri fanno affidamento sulla precisione e completezza dei documenti aziendali di UL Solutions, nonché sui relativi controlli interni e divulgazioni. Di conseguenza, tutte le registrazioni nei sistemi contabili e finanziari, nei libri e nei registri, comprese le note spese, i fogli di presenza, le fatture, gli ordini di acquisto e le ricevute devono essere precisi e in conformità alle normative e le policy applicabili. Tutte le registrazioni devono essere complete. Non sono ammesse false dichiarazioni su fondi, attività, passività o spese.

Se il vostro ruolo in UL Solutions prevede la divulgazione di informazioni alle autorità governative o normative, ciò deve essere fatto in conformità con le politiche e i controlli interni applicabili di UL Solutions. Ai collaboratori è fatto divieto di travisare consapevolmente, omettere o indurre altri a travisare o omettere fatti oggettivi relativi

a UL Solutions nei confronti di autorità governative o normative, nonché di revisori indipendenti di UL Solutions e organismi di autoregolamentazione.

Documentazione di valutazione della conformità

Gli accreditamenti ricevuti e la nostra reputazione come fornitore indipendente di servizi di valutazione della conformità dipendono da documenti e registri accurati e veritieri. Tutte le sezioni dei report di valutazione della conformità (includere le sedi, le tempistiche e tutti i soggetti coinvolti) devono essere veritiere e complete. Le domande sui requisiti di valutazione della conformità devono essere rivolte al tecnico o al manager competente.

Conservazione e gestione della documentazione

Conserviamo i documenti aziendali fintanto che le informazioni in essi contenute sono necessarie per un'esigenza aziendale, quando ciò sia richiesto dalla legge o per eventuali accreditamenti. I collaboratori sono tenuti a smaltire in modo corretto le informazioni obsolete. UL Solutions dispone di procedure per la creazione, la manutenzione, la conservazione, il controllo e lo smaltimento dei documenti aziendali. I documenti e le informazioni oggetto di una richiesta formale di ritenzione, come ad esempio la conservazione legale, costituiscono un'eccezione al ciclo di vita standard di conservazione e smaltimento.



Tutti i collaboratori sono responsabili dell'integrità e dell'accuratezza dei documenti, dei registri, dei dati e di altre informazioni aziendali.

Conflitti di interesse

Se le attività non lavorative o gli interessi personali di un collaboratore interferiscono o sembrano interferire con il suo lavoro o con le decisioni lavorative prese per conto di UL Solutions, la nostra integrità potrebbe essere messa in discussione. Gli interessi personali o i contrasti interni non possono influenzare il giudizio di un collaboratore e non devono interferire con il miglior interesse di UL Solutions. Un conflitto di interessi può sorgere nel caso in cui i collaboratori intraprendano azioni o abbiano interessi personali che possono o sembrano rendere difficile lo svolgimento da parte degli stessi delle proprie funzioni in modo obiettivo, o nel caso in cui un collaboratore, o un familiare, riceva vantaggi impropri a causa della sua posizione in UL Solutions. I nostri collaboratori devono prevenire i conflitti di interesse, rendere noti i conflitti di interesse effettivi e potenziali ed evitare di prendere decisioni per UL Solutions qualora possano essere influenzati da relazioni esterne o interessi personali.

Sebbene tutti i collaboratori debbano evitare e/o rendere noti in modo appropriato conflitti di interesse effettivi e potenziali, a determinati funzionari e direttori si applicano regole speciali. Prima di mettere in atto qualsiasi comportamento o transazione che crei o potrebbe creare un conflitto di interessi, tali funzionari e direttori devono rendere noti in maniera esaustiva tutti i fatti e le circostanze pertinenti al responsabile dell'ufficio legale. Se non è possibile rendere noto il comportamento o la transazione che causa il conflitto prima che si verifichi (ad esempio, se i fatti che hanno dato origine al conflitto non erano noti al funzionario/direttore in quel momento), il funzionario o il direttore dovrà darne piena divulgazione non appena possibile.

[Policy sui conflitti di interesse](#)



Opportunità aziendali

Analogamente, è vietato ai collaboratori sfruttare personalmente le opportunità evidenziate durante lo svolgimento delle proprie funzioni per UL Solutions o l'utilizzo dei beni o delle informazioni di UL Solutions. I collaboratori non devono inoltre svolgere alcuna attività, direttamente o indirettamente, che sia in concorrenza con l'interesse di UL Solutions.

Imparzialità

Forniamo senza pregiudizi servizi di valutazione della conformità a terzi, il che preserva la nostra imparzialità come società indipendente di valutazione della conformità. I nostri collaboratori sono tenuti a fornire i servizi in modo obiettivo, garantendo al tempo stesso l'indipendenza dai clienti e da altre

parti interessate ai risultati dei servizi. Identifichiamo e gestiamo attivamente il rischio di imparzialità, in conformità alla policy applicabile. Un mezzo per gestire il rischio assicurando la nostra imparzialità è garantire che tutti i contenuti creati allo scopo di educare o informare il pubblico esterno sull'attività o sulle posizioni di UL Solutions siano sottoposti a idonea revisione.

[Policy sulla visibilità esterna](#)



Associazioni di categoria, industriali e professionali, enti di pubblica sicurezza, iniziative di beneficenza

Incoraggiamo i nostri collaboratori ad aderire o a partecipare a organizzazioni e attività commerciali, industriali o professionali, a livello individuale, per il proprio sviluppo professionale. I nostri collaboratori possono anche aderire ad altre organizzazioni legate alla sicurezza pubblica, come gruppi di vigili del fuoco, o a cause benefiche, come associazioni di difesa dell'ambiente. Se i nostri collaboratori partecipano ad eventi, relazionano a conferenze o si occupano a titolo individuale di progetti o temi legati al loro lavoro in UL Solutions, devono precedentemente consultarsi con il management in conformità con le policy di UL Solutions.

Incarichi pubblici, amministrativi o di governo

I nostri collaboratori possono ricoprire cariche pubbliche o incarichi di governo mentre lavorano per UL Solutions, ma il servizio pubblico o governativo deve essere comunicato al management di UL Solutions in conformità con la policy e la legge applicabile e non deve essere ricollegabile al lavoro svolto dal collaboratore per UL Solutions. Ai funzionari (sia non esecutivi che esecutivi) e ai direttori è fatto divieto di ricoprire cariche pubbliche o incarichi governativi durante l'impiego presso UL Solutions, salvo espressa approvazione del Comitato di governance del Consiglio di amministrazione di UL Solutions.

Assunzione/incarico di terzi

Non è consentito ai collaboratori di UL Solutions raccomandare né partecipare alla selezione o assunzione di fornitori di servizi terzi nei confronti dei quali essi stessi o loro

familiari abbiano un interesse finanziario, a meno che tale interesse finanziario non sia stato pienamente reso noto e approvato dal responsabile dell'ufficio legale o altro incaricato di UL Solutions.

Assunzione di familiari

È nel migliore interesse di UL Solutions evitare conflitti di interesse che coinvolgano familiari o altre persone con le quali si intrattenga uno stretto rapporto personale. Pertanto, se UL Solutions accoglie con favore le segnalazioni a relative a familiari dei collaboratori per possibili impieghi, salvo approvazione da parte del responsabile delle risorse umane di UL Solutions, i collaboratori non potranno lavorare all'interno della stessa struttura di rendicontazione di un familiare o altra persona con la quale intrattengano uno stretto rapporto personale e non potranno essere direttamente coinvolti nelle decisioni relative all'impiego (ad esempio, incarichi, compensi, valutazioni delle prestazioni, azioni disciplinari o promozioni) di tali soggetti. Per familiare si intende qualsiasi persona imparentata per consanguineità o matrimonio o il cui rapporto con il collaboratore sia analogo al rapporto con persone imparentate per consanguineità o matrimonio. Inoltre, UL Solutions non assumerà un familiare di un collaboratore nelle seguenti circostanze:

- se uno dei componenti della famiglia supervisionerebbe in tale situazione l'altro;
- se uno dei membri della famiglia assegnerebbe, esaminerebbe o verificherebbe in tale situazione i compiti e/o le prestazioni dell'altro;
- se membri della famiglia entrerebbero in tale situazione in conflitto;
- se l'attuale collaboratore di UL Solutions risponde direttamente al CEO o a un membro del Consiglio di amministrazione.

Prassi commerciali eque e legali

I nostri collaboratori migliorano la nostra reputazione promuovendo la fiducia e sostenendo la nostra missione, ovvero lavorare per un mondo più sicuro, conducendo tutte le attività in modo equo e in conformità alle leggi vigenti. I nostri collaboratori devono dimostrare un senso di cittadinanza mondiale e agire con integrità, conducendo le loro attività in modo equo e legale, nel proprio Paese e in tutto il mondo. È responsabilità personale dei nostri collaboratori aderire agli standard e alle restrizioni imposte da tutte le leggi, norme e regolamenti applicabili nell'esercizio delle loro funzioni per UL Solutions. Inoltre, nessun collaboratore potrà trarre indebito vantaggio da chiunque, attraverso manipolazione, occultamento, abuso di informazioni privilegiate, falsa dichiarazione di fatti o qualsiasi pratica commerciale scorretta.

Intelligenza competitiva

Pur riconoscendo il valore delle informazioni sui punti di forza, i punti di debolezza e le capacità dei concorrenti, raccogliamo e utilizziamo questo tipo di informazioni con integrità e in conformità con le leggi e le normative vigenti. Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a essere competitivi sul mercato in modo leale.

Concorrenza leale e antitrust

UL Solutions si impegna a garantire una concorrenza leale e trasparente e un'economia di libero mercato. I collaboratori di UL Solutions devono prendere decisioni aziendali senza stipulare, direttamente o indirettamente, intese o accordi formali o informali con concorrenti o fornitori che limitino la concorrenza, fissino o impongano prezzi, si spartiscano clienti, aree territoriali o mercati, limitino la produzione o le vendite, boicottino determinati fornitori o clienti o limitino altrimenti in modo ingiustificato gli scambi commerciali. I collaboratori di UL Solutions sono tenuti a evitare situazioni che violino i principi della concorrenza leale. Poiché le leggi antitrust e sulla concorrenza leale sono complesse e variano da Paese a Paese, i collaboratori di UL Solutions sono tenuti a chiedere assistenza ai propri manager e/o all'Ufficio legale.

Vendite e marketing

Svolgiamo con integrità le nostre attività di vendita e di marketing. I nostri collaboratori promuovono il nostro business tramite descrizioni oneste dei nostri servizi con pubblicità, etichette, pubblicazioni e affermazioni pubbliche veritiere. UL Solutions non scredita e non critica ingiustamente i propri concorrenti. I nostri collaboratori non devono trarre vantaggi sleali.

Il supporto alle strategie di marketing e di vendita deve essere gestito in conformità alla policy applicabile. Le domande su leggi e normative devono essere rivolte all'Ufficio Legale.

Controlli commerciali, sanzioni e boicottaggi

Molti Paesi prevedono leggi e normative che limitano o proibiscono il commercio con altri governi e con determinate aziende, organizzazioni o individui. Talvolta le associazioni non governative organizzano boicottaggi di determinate società (o concordano il rifiuto di collaborare con loro). Rispettiamo le leggi delle nazioni e delle comunità in cui operiamo, comprese le leggi sul controllo del commercio, le leggi e le normative sulle sanzioni e le leggi sulla partecipazione ai boicottaggi. I nostri collaboratori sono tenuti a consultare l'Ufficio legale in merito alle leggi applicabili in materia di controllo del commercio, sanzioni e boicottaggio. I collaboratori di UL Solutions devono seguire le regole e le policy applicabili in caso di collaborazione con agenzie governative.





UL Solutions vieta la
corruzione.

Concussione e corruzione

Concussione: offrire, promettere, dare, accettare o richiedere qualunque valore come incentivo all'azione è spesso illegale e intrinsecamente ingiusto. Corruzione: l'abuso di potere a scopo di lucro personale è una violazione della fiducia. La concussione e la corruzione sono l'opposto dell'integrità e ostacolano la nostra missione. Inoltre, la concussione è illegale in tutto il mondo. Pertanto, vietiamo la concussione e la corruzione, che non saranno tollerate in nessuna circostanza.

Non consentiamo tangenti, pagamenti illegali o segreti o altri pagamenti impropri sotto qualsiasi forma. I nostri collaboratori non devono offrire, pagare, richiedere o accettare, direttamente o indirettamente, tangenti di qualsiasi tipo. I nostri collaboratori e agenti devono segnalare qualsiasi richiesta o imposizione di tangenti in conformità con la policy applicabile. Esigiamo garanzie di non corruzione da parte dei fornitori e degli altri soggetti con i quali collaboriamo.

Dare o ricevere denaro o altri oggetti di valore potrebbe essere scambiato per una tangente. I nostri collaboratori possono assegnare o accettare modeste liberalità da parte clienti o fornitori, o corrispondere contributi a scopo di beneficenza, solo in conformità con le policy di UL Solutions. In quanto azienda di livello globale, UL Solutions rispetta le leggi e le normative contro la concussione e la corruzione in tutte le sedi in cui opera. UL Solutions e i suoi collaboratori non versano tangenti (pagamenti a dipendenti o funzionari pubblici per velocizzare lo svolgimento delle normali procedure amministrative). Prima di offrire denaro, doni, ospitalità o altre cose di valore (incluse opportunità formative) a funzionari pubblici o per iniziative caritatevoli, i nostri collaboratori devono consultarsi con la direzione in conformità alla policy applicabile.

Analogamente, UL Solutions proibisce di offrire o promettere qualsiasi valore, compresi impieghi presenti o futuri a funzionari pubblici, familiari di funzionari pubblici o a qualsiasi altro soggetto privato, per influenzare in modo indebito qualsiasi atto o decisione di un funzionario pubblico o di un privato, per indurre un funzionario pubblico o privato ad abusare della propria posizione per influenzare qualsiasi atto o decisione di organismi pubblici o privati, o per assicurarsi un vantaggio indebito in relazione all'attività di UL Solutions.

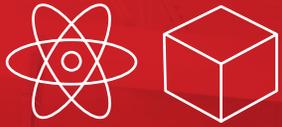
[Policy relativa a liberalità e rappresentanza](#)

[Policy anti-concussione e anticorruzione](#)

Contributi politici e attività connesse

Contributi politici corrisposti a un partito politico, funzionario di partito o candidato a una carica politica per ottenere un vantaggio indebito violano le leggi anticorruzione e sono severamente vietati. UL Solutions non corrisponde donazioni o contributi a partiti politici o candidati politici o organizzazioni che veicolino contributi politici e i collaboratori non sono autorizzati a corrispondere contributi politici per conto di UL Solutions. Tale divieto non impedisce ai collaboratori di effettuare donazioni politiche, entro i limiti legali applicabili, a titolo personale. I collaboratori non devono utilizzare il marchio, le risorse, i beni o le attrezzature di UL Solutions per impegnarsi in attività politiche (come manifestazioni, campagne elettorali, ecc.). I collaboratori devono anche vigilare sulle situazioni in cui i loro contributi politici o l'attività politica a titolo personale potrebbero suggerire l'esistenza di un conflitto. Ad esempio, i collaboratori dovrebbero prestare attenzione nel fornire contributi politici a un'organizzazione o un singolo che potrebbe avere influenza su una decisione che riguarda UL Solutions o nel caso in cui tale contributo potrebbe essere percepito come effettuato a nome di UL Solutions anziché a nome del collaboratore.





Rispetto per la proprietà

I nostri collaboratori possono avere accesso a materiali, forniture, attrezzature e proprietà intellettuali di UL Solutions o dei suoi clienti, riconoscendo i diritti di proprietà relativi a tutti i tipi di beni. I clienti ci affidano i loro beni, come ad esempio campioni da sottoporre a test, dati contenuti nei software UL Solutions, progetti riservati e prototipi. È vietato l'uso improprio o l'appropriazione di beni di proprietà dei clienti, di UL Solutions o di terzi.





Utilizzo dei beni

Ai nostri collaboratori vengono affidati beni appartenenti a UL Solutions, ai clienti e a terzi. Questi beni devono essere utilizzati per scopi commerciali validi e a beneficio di UL Solutions. I collaboratori di UL Solutions rispettano e tutelano i beni di proprietà di UL Solutions o dei suoi clienti, compresi i beni materiali quali denaro, infrastrutture, scorte, materiali di consumo e attrezzature per l'ufficio, nonché beni immateriali quali marchio, reputazione, marchi di fabbrica, diritti d'autore, brevetti e altre proprietà intellettuali. I collaboratori di UL Solutions non devono appropriarsi o utilizzare beni altrui per procurare un guadagno personale ad altri o a se stessi.

Denaro e prodotti

UL Solutions vieta di ricevere o appropriarsi indebitamente di campioni, denaro o prodotti che appartengano a UL Solutions o ai suoi clienti.

Opportunità, marchio, reputazione e influenza

Ci basiamo sulla fiducia e sulla reputazione che abbiamo costruito sin dalla nascita del nostro marchio e delle nostre opportunità di business. Il nome e l'influenza dell'azienda devono essere utilizzati solo in relazione alle sue attività. Non consentiamo ai nostri collaboratori o ad altri di utilizzare il nostro marchio o il nostro nome per altri scopi.

I nostri collaboratori non possono cogliere né appropriarsi di alcuna opportunità commerciale che si renda disponibile per UL Solutions senza approvazione in conformità con la policy applicabile. Nell'esprimere le proprie opinioni, i nostri collaboratori devono chiarire che stanno parlando per proprio conto e non in qualità di rappresentanti di UL Solutions.

Strutture, attrezzature, materiali e forniture

Strutture, materiali, forniture e attrezzature, come computer e telefoni, devono essere utilizzati per le attività commerciali svolte per conto di UL Solutions. Sebbene sia consentito un uso occasionale minimo per scopi personali, ad esempio telefonate o ricerche su Internet, le attività personali non devono interferire con lo svolgimento delle attività commerciali di UL Solutions.

Marchi e proprietà intellettuale

La proprietà intellettuale è un elemento cruciale per la nostra missione e per il nostro business. I nostri marchi di certificazione possono essere utilizzati dai clienti autorizzati solo su prodotti certificati da UL Solutions. I nostri collaboratori sono tenuti a segnalare l'uso improprio di qualsiasi marchio UL, prodotto contraffatto o altra proprietà intellettuale in conformità con la policy applicabile.

La proprietà intellettuale creata dai nostri collaboratori in relazione al lavoro da essi svolto per UL Solutions o derivante dall'utilizzo delle risorse di UL Solutions appartiene esclusivamente a UL Solutions.



Informazioni riservate

Facciamo affidamento su informazioni non note o non facilmente accessibili al pubblico. I collaboratori di UL Solutions possono avere accesso a informazioni riservate che appartengono a UL Solutions, ai suoi clienti o ai suoi dipendenti. Le informazioni riservate sono una risorsa. I collaboratori con accesso a informazioni riservate devono utilizzarle correttamente e solo in relazione ad attività di UL Solutions.

Ci aspettiamo e chiediamo ai nostri collaboratori di proteggere le informazioni riservate dalla divulgazione non autorizzata, inclusa la divulgazione involontaria o accidentale.

Segnalazioni di divulgazioni di informazioni riservate

Quando informazioni riservate vengono divulgate in modo improprio, indipendentemente dal motivo o dal modo in cui avviene tale divulgazione, UL Solutions potrebbe, per legge, essere tenuta a comunicarlo tempestivamente alle autorità competenti e ai proprietari delle informazioni divulgate. I nostri collaboratori sono tenuti a segnalare ogni divulgazione di informazioni riservate in conformità alla policy applicabile.

Insider trading

Le informazioni riservate o non di dominio pubblico relative a una società che un investitore potrebbe considerare importanti o essenziali ai fini della decisione di acquistare, vendere o detenere titoli di quella società sono “informazioni riservate”. Le informazioni non sono di dominio pubblico se non sono state ampiamente divulgate al pubblico (ad es. tramite comunicazioni aziendali o comunicati stampa).

L’acquisto o la vendita di titoli di una società sulla base di informazioni riservate o l’utilizzo di informazioni riservate per vantaggio finanziario personale (noto come “insider trading”) è illegale in molti Paesi, e le persone che forniscono informazioni riservate ad altri soggetti che commerciano

in titoli possono ugualmente essere giuridicamente perseguibili. I collaboratori di UL Solutions in possesso di informazioni riservate sulla stessa UL Solutions o sulle società con cui intratteniamo rapporti di lavoro devono astenersi dal negoziare o consigliare ad altri di negoziare i titoli di tali società da quando ottengono tali informazioni riservate fino alla loro adeguata divulgazione al pubblico. L’insider trading è una violazione delle leggi sui titoli e viola il Test di integrità in quanto comportamento scorretto. I collaboratori di UL Solutions non devono praticare l’insider trading o fornire informazioni riservate ad altri, ad esempio familiari, che potrebbero conseguentemente effettuare investimenti.



I collaboratori con accesso a informazioni riservate devono utilizzarle correttamente e solo in relazione ad attività di UL Solutions.



Rispetto per le persone e per il pianeta

Ci impegnamo ad avere un impatto positivo sul nostro pianeta, lavorando per un mondo più sicuro e sostenibile. Come cittadini di un'azienda internazionale, rispettiamo i diritti e la dignità di ogni persona e il pianeta che condividiamo.





Diritti umani e prassi occupazionali corrette

Trattiamo i dipendenti, i clienti e tutte le parti con cui interagiamo in modo equo, con rispetto e dignità. Creiamo e manteniamo un ambiente che valorizzi appieno i talenti della nostra forza lavoro all'insegna della diversità.

Nessuna discriminazione o molestia

UL Solutions sostiene la diversità, l'equità e l'inclusione e non tollera discriminazioni, bullismo o molestie di alcun tipo basate sulle caratteristiche di una persona, quali la razza, la religione, l'età, il sesso, l'orientamento sessuale, l'identità o l'espressione di genere o qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legge. Ai nostri collaboratori è proibito tenere comportamenti discriminatori o molesti.

Conformità alle leggi sul lavoro

UL Solutions e i suoi collaboratori rispettano le leggi dei rispettivi Paesi e comunità. Non utilizziamo lavoro forzato, non volontario o lavoro minorile, cioè il lavoro di persone di età inferiore ai 15 anni o sotto l'età legale lavorativa massima prevista dal Paese o dalla giurisdizione competente. Retribuiamo i nostri dipendenti in modo equo e in conformità con le leggi vigenti.

Conformità alle leggi sulla privacy

UL Solutions rispetta la privacy dei collaboratori, dei clienti e delle altre persone con cui interagiamo. Le leggi sulla protezione dei dati personali stabiliscono come i dati possono essere raccolti, archiviati, utilizzati, condivisi, trasferiti ed eliminati e i collaboratori sono tenuti al rispetto di tali leggi ovunque operi UL Solutions.

Sicurezza del luogo di lavoro

Conduciamo le nostre operazioni in modo sicuro e responsabile dal punto di vista ambientale. Ci sforziamo di creare e mantenere prassi di lavoro rispettose dell'ambiente, della salute e della sicurezza (EHS: Environmental, Health and Safety) e ambienti di lavoro sicuri che riducano al minimo il rischio di infortuni. I nostri collaboratori sono tenuti a comprendere e rispettare le policy e le regole in materia di salute, sicurezza e ambiente (EHS) di UL Solutions.

Risorse e segnalazioni relative alla sicurezza sul luogo di lavoro

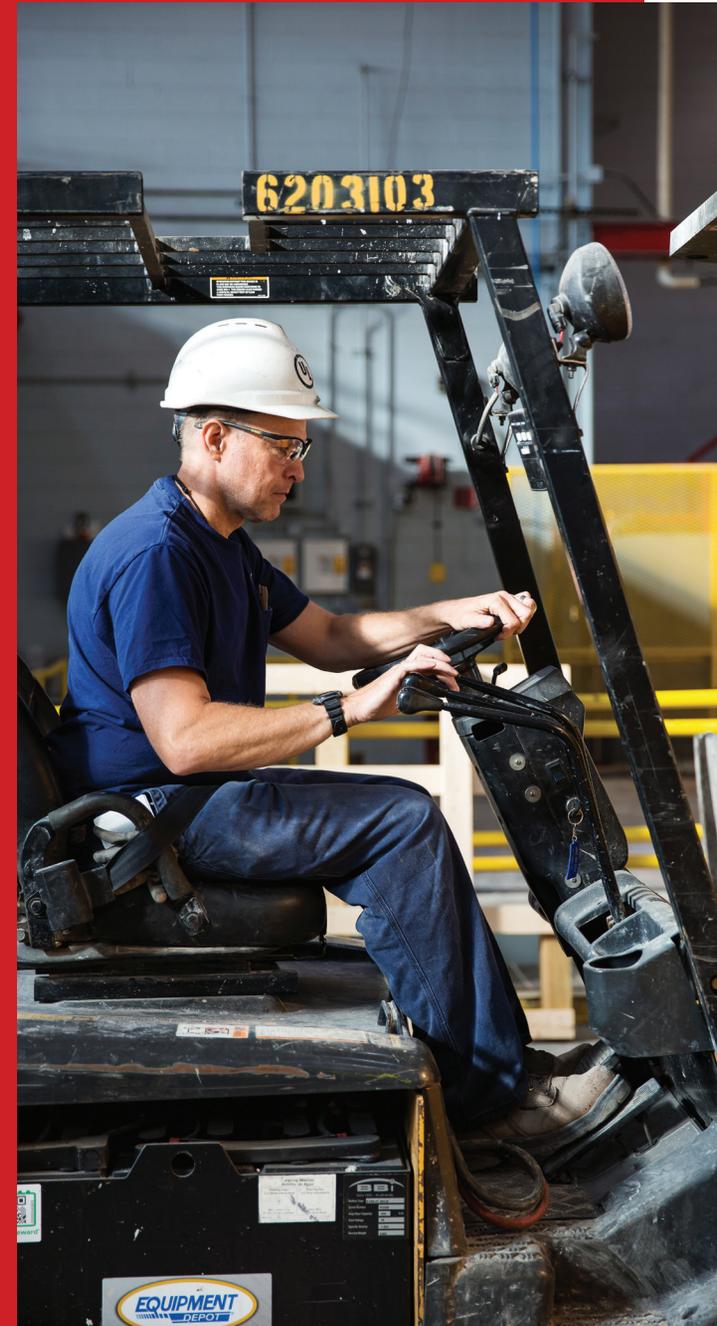
UL Solutions fornisce le risorse necessarie per la sicurezza del luogo di lavoro. Per proteggere le persone nelle nostre strutture, ci aspettiamo e chiediamo ai nostri collaboratori di segnalare al manager responsabile, in conformità con la policy applicabile, le prassi o le condizioni non conformi alle nostre policy e tutti gli incidenti, gli infortuni, gli atti e le condizioni di lavoro non sicure, al fine di garantire la sicurezza delle persone all'interno delle nostre strutture.

Nessun comportamento pericoloso

Sono vietati i comportamenti che costituiscano una minaccia o che creino pericoli sul luogo di lavoro. Non sono tollerate azioni violente, minacce, abusi verbali, intimidazioni, atti dannosi contro qualsiasi persona (i nostri collaboratori, i clienti, i fornitori o altri visitatori), né sono tollerati danneggiamenti o distruzione di proprietà. L'assunzione di droghe e alcol può compromettere le facoltà mentali e rappresentare un rischio sul luogo di lavoro. Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a rispettare le leggi locali vigenti in materia di consumo di alcol e droghe. I dipendenti devono inoltre rispettare le policy e le regole applicabili in materia di stupefacenti e alcolici.



Ci sforziamo di creare e mantenere prassi di lavoro rispettose dell'ambiente, della salute e della sicurezza e ambienti di lavoro sicuri che riducano al minimo il rischio di infortuni.





Sostenibilità e ambiente

Ci impegniamo a promuovere una cultura globale della sostenibilità attraverso le nostre azioni, i nostri servizi e le nostre offerte, per consentire ai nostri clienti, a tutte le parti interessate e alle comunità di realizzare un mondo migliore. Attraverso la trasparenza, la comunicazione e la cittadinanza d'impresa, i nostri collaboratori lavorano per stimolare, informare e ispirare gli altri nel nostro cammino verso un futuro sostenibile.

Interventi a favore dell'ambiente e conformità alle leggi ambientali

Lavoriamo per raggiungere obiettivi scientifici per preservare le risorse naturali e proteggere il pianeta. UL Solutions e i suoi collaboratori rispettano le leggi dei Paesi e delle comunità dove lavorano e vivono. Incoraggiamo la razionalizzazione dei rifiuti e la differenziazione appropriata, nonché il corretto smaltimento dei rifiuti delle nostre attività in conformità con gli standard locali, nel rispetto delle normative e degli standard applicabili.



Offriamo ai nostri dipendenti l'opportunità di partecipare a iniziative di sostenibilità attraverso il nostro Sustainability Council.



[UL.com/Solutions](https://www.ul.com/solutions)

© 2022 UL LLC. Tutti i diritti riservati.