



Visitor Agreement

Firmando in calce, dichiaro a UL LLC e alle società ad essa collegate (“UL”) che, a seguito del permesso di visitare le sedi UL, accetto sotto la mia responsabilità e, ove applicabile, per conto della mia azienda le seguenti condizioni:

- Sono al corrente che nell’edificio possono essere presenti attrezzature e processi pericolosi, e che potrei esserne danneggiato. Accetto di indossare i dispositivi di protezione individuale richiesti (occhiali protettivi, elmetto ecc.) e di seguire le direttive del personale UL.
- Prenderò nota delle vie di evacuazione. In caso di emergenza, il mio accompagnatore o guida mi scorterà nell’apposita area di sicurezza.
- Per l’intera durata della visita, resterò con il mio accompagnatore nelle aree designate e seguirò le sue istruzioni.
- Non esaminerò, toccherò e/o maneggerò nulla all’interno di un laboratorio senza autorizzazione del personale UL inclusi prodotti o campioni non di mia proprietà.
- Indosserò - in modo che sia sempre visibile - il badge identificativo “visitor” e lo restituirò al termine della visita.
- Durante la visita, sono consapevole che potrei avere accesso a informazioni confidenziali e dichiaro di non utilizzare, rimuovere dai locali UL, riprodurre, divulgare o comunque rendere pubblica qualsiasi informazione confidenziale senza preventivo consenso scritto di UL. Per “Informazione confidenziale” si intende qualsiasi informazione o materiale di UL o dei suoi clienti che vedo o di cui vengo a conoscenza (sia intenzionalmente che involontariamente) in qualsiasi formato durante la mia visita, incluso senza limitazioni la struttura, le impostazioni e il design delle attrezzature, le procedure, gli utensili, i software, i piani aziendali e di marketing, informazioni finanziarie, campioni dei clienti e informazioni riguardanti i prodotti inclusi nomi, caratteristiche identificative, specifiche tecniche, fasi di test e/o risultati o altri dati non pubblici.
- Non utilizzerò macchine fotografiche, cellulari e/o altri dispositivi in grado di registrare o fotografare senza specifica autorizzazione scritta dell’Operation manager UL o di un suo delegato. L’autorizzazione scritta del management deve includere dettagli specifici di ciò che può essere fotografato o registrato. Ogni registrazione audio e video o fotografia deve essere fatta sotto la supervisione dei manager responsabili o loro delegati e non può includere alcuna informazione confidenziale.
- Ho preso visione, compreso e accettato di rispettare le linee guida per la sicurezza di UL.

Nome in stampatello

Firma

Azienda

Data