

Codice di condotta aziendale 2023–2024



Safety. Science. Transformation.™



Codice di condotta aziendale su integrità e rispetto presso UL Solutions

Messaggio del nostro CEO	3
L'integrità ispira fiducia	4
Rispetto per l'attività di UL Solutions	8
Rispetto per la proprietà	16
Rispetto per le persone e per il pianeta	19



Messaggio del nostro Presidente e CEO

UL Solutions rafforza la fiducia affermando i propri valori fondamentali: integrità, competitività e collaborazione.

Il successo della nostra missione di rendere il mondo più sicuro e sostenibile continua a dipendere da ogni collaboratore di UL Solutions che agisce con integrità e rispetto in tutto ciò che fa. Per rafforzare e chiarire i principi di integrità, rispetto per le nostre attività, rispetto per la proprietà e rispetto per le persone e il pianeta, sono felice di presentare questa versione aggiornata del Codice di condotta aziendale di UL Solutions.

Il Codice di condotta aziendale spiega quali sono le nostre attese su come operare in conformità a questi principi e contribuisce a orientare il nostro comportamento. Include il Test di integrità:

- È vero?
- È corretto?
- È legale?
- Segue le regole?

Questo documento fornisce inoltre una guida per segnalare i problemi, richiedere aiuto, gestire le minacce all'integrità e al rispetto e condurre la nostra attività in un modo che ispiri fiducia.

Vi invito a leggere e a riflettere sul Codice di condotta aziendale. Vi aiuterà ad agire con fiducia e aiuterà noi a compiere la nostra missione: Working for a safer world.

Cordiali saluti,

A handwritten signature in black ink that reads "Jenny". The signature is fluid and cursive, with a long, sweeping underline.

Jenny Scanlon

L'integrità ispira fiducia



L'integrità ispira fiducia

La fiducia è fondamentale per il modo in cui conduciamo gli affari. La fiducia è la risorsa più preziosa e le organizzazioni che la tutelano potranno ottenere i vantaggi competitivi che ne derivano. Ecco perché per UL Solutions è fondamentale essere un marchio di fiducia.

Offriamo costantemente fiducia risolvendo le sfide più critiche dei nostri clienti grazie alla nostra leadership scientifica e alla nostra identità curiosa, aperta alle possibilità e fondata sull'integrità. L'integrità è un elemento essenziale per la fiducia. Dà forma al nostro lavoro, alla nostra cultura, al modo in cui richiamiamo talenti e potenziali clienti, favorisce l'innovazione e assicura nuove opportunità future. Ogni membro della famiglia UL Solutions deve lavorare con integrità.

Il nostro valore fondamentale, l'integrità, ispira fiducia: siamo leali in tutto ciò che facciamo. Cerchiamo e diciamo la verità. Rimaniamo fedeli alla nostra missione e alla verità indipendentemente dalle pressioni politiche o commerciali esterne. Il nostro modo di agire invoglia la gente a fidarsi di noi. Siamo curiosi e aperti alle possibilità e la fiducia è alla base di tutto ciò che facciamo.

Il Test di integrità

Tutti coloro che lavorano per conto di UL Solutions sono tenuti a valutare quanto dicono e quanto fanno con il Test di integrità. Prima di prendere qualunque decisione per conto di UL Solutions, occorre chiedersi:

- È vero?
- È corretto?
- È legale?
- Segue le regole?

Se la risposta a queste domande è positiva, allora si sta agendo con integrità.



Il Codice garantisce l'integrità

Il Codice di condotta aziendale di UL contiene principi e linee guida per i comportamenti che fungono da barriere a tutela dell'integrità. Il Codice di condotta aziendale stabilisce i doveri e le responsabilità fondamentali di tutti in UL Solutions, per operare con integrità, rispettando le attività commerciali, la proprietà, le persone e il pianeta.



Il Codice di condotta aziendale si applica a chiunque lavori per conto di UL Solutions: dipendenti, membri del Consiglio di amministrazione o funzionari di UL Solutions e delle sue società collegate, oppure soggetti terzi che lavorano come agenti o intermediari di UL Solutions (tutti i suddetti soggetti saranno denominati "collaboratori" nel presente documento).

UL Solutions chiede a tutti i propri collaboratori di agire e comportarsi in modo appropriato, compiendo azioni che soddisfino il Test di integrità e siano conformi al Codice di condotta aziendale.

Inoltre, i nostri leader contribuiscono a costruire, mantenere e promuovere una cultura di integrità e rispetto:

- Incoraggiando e aiutando a garantire che i loro team agiscano con integrità e rispettino il Codice di condotta aziendale.
- Collaborando con le Risorse Umane, l'Ufficio Legale e gli altri dipartimenti di UL Solutions per far rispettare in modo sistematico il Codice di condotta aziendale.



Obbligo di conformità

Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a rispettare:

- Il Codice di condotta aziendale di UL Solutions.
- Le policy e le procedure di UL Solutions.
- Le leggi e i regolamenti locali e nazionali relativi alle sedi nelle quali operiamo.
- Le regole e i requisiti stabiliti dagli enti normativi, dai sistemi di valutazione della conformità proprietari, dalle organizzazioni professionali e dagli organismi di settore applicabili.

Ogni collaboratore è responsabile delle violazioni del Codice di condotta aziendale, delle policy e delle procedure di UL Solutions, delle norme di settore, delle leggi e delle normative applicabili. Manager, funzionari e dirigenti possono essere ritenuti responsabili se le persone che lavorano alle loro dipendenze violano il Codice di condotta aziendale o la legge. Se UL Solutions ritiene che un dipendente non abbia rispettato il Codice di condotta aziendale, le policy di UL Solutions, le regole del settore o gli obblighi di legge, UL Solutions potrebbe applicare misure disciplinari, tra cui la cessazione del rapporto di lavoro. UL Solutions prenderà provvedimenti disciplinari in conformità alle leggi locali vigenti e alle disposizioni interne in materia di occupazione e contratti di lavoro.



**Ogni collaboratore
è responsabile del rispetto del
Codice di condotta aziendale.**



Obbligo di segnalazione

Tutti i nostri collaboratori hanno la responsabilità di segnalare tempestivamente problemi o questioni relative all'integrità. Eventuali violazioni del Codice di condotta aziendale o altri comportamenti non etici, illegali o impropri devono essere segnalati alla direzione o all'Ufficio etica e conformità. Ci si aspetta che i leader rispondano adeguatamente alle segnalazioni di comportamenti discutibili o le riferiscano a chi di competenza, mantenendo la riservatezza e proteggendo gli autori delle segnalazioni e i testimoni da sanzioni o ritorsioni.

Risorse per le segnalazioni

L'Ufficio etica e conformità di UL Solutions riceve le segnalazioni e risponde alle domande e alle richieste via e-mail all'indirizzo: ethics@UL.com.

Assistenza telefonica Global Ethics

Per segnalare online un problema, visita il sito ULgloblethics.com. Le segnalazioni possono essere inviate tramite modulo web o chiamando un numero di telefono dedicato per ciascun Paese riportato sulla pagina dell'assistenza telefonica Global Ethics. L'assistenza telefonica, gestita da un fornitore terzo, è a tua disposizione per aiutarti. Quando si utilizza il modulo web del servizio di assistenza indipendente o il servizio telefonico gestito da un fornitore di UL Solutions, la maggior parte delle segnalazioni può essere presentata in forma anonima.

Per tenere conto dei rari casi di Paesi che limitano l'uso di segnalazioni anonime, il servizio di assistenza indipendente accetterà tali segnalazioni solo nei limiti di quanto consentito dalla legge applicabile.

Nessuna ritorsione

Ascoltiamo le segnalazioni di possibili e potenziali problemi e proteggiamo coloro che si pronunciano in buona fede. Chiunque denunci un problema non sarà punito o richiamato per aver fatto una segnalazione, aver sollevato dubbi o aver posto domande su potenziali violazioni del Codice di condotta aziendale di UL Solutions o di altre policy, leggi o normative applicabili che l'autore della segnalazione ritenga ragionevolmente siano state commesse.

Indagini

Tutte le segnalazioni vengono prese in seria considerazione e analizzate come necessario. Durante un'indagine, gli ispettori di UL Solutions raccolgono fatti e prove per scoprire cosa è successo e determinare se l'attività o l'evento violi i valori, il Codice di condotta aziendale, le policy o le procedure di UL Solutions. Tutti i collaboratori di UL Solutions devono contribuire alle indagini.



UL Solutions accoglie tutte le domande e segnalazioni di problemi relativi all'integrità. Invia un'e-mail all'indirizzo ethics@UL.com o visita il sito ULgloblethics.com.



Rispetto per l'attività di UL Solutions

La nostra azienda fornisce servizi e informazioni che rendono il mondo più sicuro e sostenibile. I nostri clienti e tutti coloro che utilizzano un prodotto con marchio UL si affidano ogni giorno al nostro lavoro. La nostra reputazione e la nostra attività sono mantenute e protette attraverso decisioni, prodotti offerti e documenti affidabili che ci consentono di rafforzare la fiducia nel mercato.



Tutti i collaboratori sono responsabili dell'integrità e dell'accuratezza dei documenti, dei registri, dei dati e di altre informazioni aziendali.

Registri, report e documenti veritieri, accurati e completi

Tutti i collaboratori sono responsabili dell'integrità e dell'accuratezza delle informazioni aziendali. Ci aspettiamo e richiediamo che i documenti, i dati e i registri acquisiti o creati, in qualsiasi forma, siano accurati, veritieri e completi. I nostri collaboratori non devono falsificare documenti, dati, registri o informazioni aziendali.

Documentazione contabile e finanziaria

Investitori, funzionari governativi e altri fanno affidamento sull'accuratezza e sulla completezza dei documenti aziendali di UL Solutions, nonché sulle divulgazioni e sui controlli interni corrispondenti. Pertanto, tutte le registrazioni nei sistemi contabili e finanziari, nei libri e nei registri, comprese le note spese, i fogli di presenza, le fatture, gli ordini di acquisto e le ricevute, devono essere accurate e conformi alle normative e alle policy applicabili. Tutte le registrazioni devono essere complete. Non sono ammesse false dichiarazioni su fondi, attività, passività o spese.

Se il tuo ruolo all'interno di UL Solutions richiede di divulgare informazioni alle autorità governative o normative, devi farlo in conformità con le policy e i controlli interni applicabili di UL Solutions. Ai collaboratori è vietato presentare in modo fuorviante, omettere o far sì che altri presentino in modo fuorviante oppure omettano consapevolmente fatti materiali relativi a UL Solutions alle autorità governative o normative, nonché ai revisori indipendenti di UL Solutions e alle organizzazioni di autoregolamentazione.

Contratti e sottoscrizioni per conto di UL Solutions

La stipulazione di accordi e la sottoscrizione di documenti per conto di UL Solutions possono creare vincoli legali e comportare rischi di natura finanziaria e legale. La corrispondenza, i rapporti e altri documenti che includono opinioni, conclusioni o decisioni importanti o che vincolano legalmente UL Solutions devono essere sottoscritti o autorizzati dalla leadership di UL Solutions. Prima di firmare un accordo o qualsiasi altro documento che comporta obblighi legali per UL Solutions, accertati di avere l'autorità legale e l'approvazione del tuo team di leadership per farlo.

Conservazione e gestione della documentazione

Conserviamo i documenti aziendali richiesti dalla legge per soddisfare i requisiti delle autorità di regolamentazione, oltre che gli standard di valutazione della conformità normativa. I documenti vengono conservati anche per soddisfare le esigenze aziendali. UL Solutions dispone di requisiti per la creazione, la manutenzione, la conservazione, il controllo e lo smaltimento dei documenti aziendali e hai il dovere di rispettarli. I documenti e le informazioni oggetto di una richiesta formale di ritenzione, come ad esempio la conservazione legale, costituiscono un'eccezione al ciclo di vita standard di conservazione e smaltimento.



Servizi di valutazione della conformità

Le credenziali di UL Solutions, ad esempio relative ad accreditamenti, riconoscimenti e approvazioni, nonché la sua reputazione di fornitore indipendente di servizi di valutazione della conformità, dipendono dalla competenza, coerenza e imparzialità con cui offre tali servizi*, come descritto di seguito.

* I servizi di valutazione della conformità comprendono attività quali offerta di preventivi e vendita di servizi, marketing, test, audit, ispezione, valutazione, verifica, validazione, revisione, decisione, certificazione (compresi i Servizi di Follow-Up), conservazione della documentazione e vigilanza del mercato.

Competenza

Il personale qualificato di UL Solutions esegue i servizi di valutazione della conformità. Un organismo di valutazione della conformità, ossia un'organizzazione che conduce audit in conformità alle normative vigenti, applica le proprie conoscenze e competenze per raggiungere i risultati previsti (compresi i requisiti di formazione, qualifica, conoscenze tecniche, competenze ed esperienza).

Coerenza

I servizi di valutazione della conformità devono essere eseguiti in modo coerente da UL Solutions. Le attività di valutazione della conformità devono essere prive di discrepanze, eseguite in modo ripetibile e coerenti con altre attività in uno specifico contesto di utilizzo.

Imparzialità

I servizi di valutazione della conformità di UL Solutions devono essere eseguiti in modo obiettivo, senza pregiudizi né conflitti di interesse. Le attività di valutazione della conformità richiedono oggettività. I conflitti di interesse devono essere risolti in modo da non influenzare negativamente le attività dell'organismo di valutazione della conformità.

Conflitti di interesse

Se le attività non lavorative o gli interessi personali di un collaboratore interferiscono o sembrano interferire con il suo lavoro o con le decisioni lavorative prese per conto di UL Solutions in materia di lavoro, la nostra integrità potrebbe essere messa in discussione. Gli interessi personali o i contrasti interni non possono influenzare il giudizio di un collaboratore e non devono interferire con gli interessi di UL Solutions. Un conflitto di interessi può sorgere quando un collaboratore intraprende azioni o ha interessi personali che possono rendere difficile, o sembrano rendere difficile, lo svolgimento delle sue mansioni in modo obiettivo, oppure quando un collaboratore, o un membro della sua famiglia, riceve benefici impropri per via della posizione che occupa in UL Solutions. I nostri collaboratori devono prevenire i conflitti di interesse, rivelare i conflitti di interesse reali e potenziali e sottrarsi all'obbligo di prendere decisioni per UL Solutions qualora possano essere influenzati da relazioni esterne o interessi personali.

Ad esempio, i collaboratori possono lavorare per altre aziende o organizzazioni oltre che per UL Solutions, ma possono farlo solo se tale impiego esterno non è correlato al loro lavoro per UL Solutions e viene comunicato e approvato dal loro manager e dall'Ufficio etica e conformità.

Sebbene tutti i collaboratori debbano evitare e/o rendere noti in modo appropriato conflitti di interesse effettivi e potenziali, a determinati funzionari e direttori si applicano regole speciali. Prima di mettere in atto qualsiasi comportamento o transazione che crei o potrebbe creare un conflitto di interessi, tali funzionari e direttori devono rendere noti in maniera esaustiva tutti i fatti e le circostanze pertinenti al responsabile dell'Ufficio Legale. Se non è possibile rivelare l'operazione o la transazione in conflitto di interessi prima che si verifichi (ad esempio perché i fatti che hanno dato origine al conflitto non erano noti al funzionario o al direttore in quel momento), il funzionario o il direttore deve comunicare tutti i fatti di cui è a conoscenza non appena possibile.

[Policy sui conflitti di interesse](#)



Opportunità aziendali

Analogamente, ai collaboratori è vietato sfruttare per vantaggio personale le opportunità ottenute durante lo svolgimento delle loro mansioni per UL Solutions o utilizzando la proprietà o le informazioni di UL Solutions. I collaboratori non devono inoltre svolgere alcuna attività, direttamente o indirettamente, che sia in concorrenza con l'interesse di UL Solutions.

Imparzialità

Forniamo senza pregiudizi servizi di valutazione della conformità a terzi, il che preserva la nostra imparzialità come fornitore indipendente di servizi di valutazione della conformità.

I nostri collaboratori sono tenuti a fornire i servizi di valutazione della conformità in modo obiettivo garantendo al tempo stesso l'indipendenza dai clienti e da altre parti interessate ai risultati dei servizi. I nostri organismi di valutazione della conformità sono responsabili dell'imparzialità delle loro attività e non devono scendere a compromessi in fatto di imparzialità in risposta a pressioni commerciali, finanziarie o di altro tipo.

Identifichiamo, analizziamo e gestiamo attivamente il rischio di imparzialità in conformità alle policy e alle procedure applicabili.

I collaboratori possono segnalare il rischio di imparzialità informando l'Ufficio etica e conformità.



Associazioni commerciali, industriali e professionali, enti di pubblica sicurezza, cause benefiche

Incoraggiamo i nostri collaboratori ad aderire o a partecipare a organizzazioni e attività commerciali, industriali o professionali, a livello individuale, per il proprio sviluppo professionale. I nostri collaboratori possono anche aderire ad altre organizzazioni legate alla sicurezza pubblica, come gruppi di vigili del fuoco, o a cause benefiche, come associazioni di difesa dell'ambiente. Se i nostri collaboratori partecipano a funzioni, si presentano a conferenze o lavorano a titolo individuale su progetti o temi legati al loro lavoro in UL Solutions, devono prima consultarsi con il management in conformità con le policy di UL Solutions.

Un modo per raggiungere questo obiettivo è garantire che tutti i contenuti creati allo scopo di educare o informare il pubblico esterno sull'attività o sul punto di vista di UL Solutions vengano adeguatamente rivisti.

[Policy sulla visibilità esterna](#)

Incarichi pubblici, amministrativi o di governo

I nostri collaboratori possono ricoprire cariche pubbliche o incarichi di governo mentre lavorano per UL Solutions, ma il servizio pubblico o governativo deve essere comunicato al management di UL Solutions in conformità con la policy applicabile e la legislazione vigente e non deve essere collegato al lavoro del collaboratore per UL Solutions. Ai funzionari (sia esecutivi che non esecutivi) e ai direttori è vietato ricoprire cariche pubbliche o incarichi governativi mentre sono impiegati presso UL Solutions, a meno che tali ruoli non siano stati espressamente approvati dal Comitato di Governance del Consiglio di amministrazione di UL Solutions.

Assunzione/conservazione di terze parti

Non è consentito ai collaboratori di UL Solutions raccomandare né partecipare alla selezione o assunzione di fornitori di servizi terzi nei confronti dei quali essi stessi o loro familiari abbiano un interesse finanziario, a meno che tale interesse finanziario non sia stato pienamente reso noto e approvato dal responsabile dell'Ufficio Legale o altro incaricato di UL Solutions.

Impiego di familiari

È nel migliore interesse di UL Solutions evitare conflitti di interesse che coinvolgano familiari o persone con cui si ha una stretta relazione personale. Per questo motivo, anche se UL Solutions accoglie con favore le proposte di assunzione dei familiari dei collaboratori, in assenza di approvazione da parte del Responsabile risorse umane di UL Solutions, non è consentito ai collaboratori lavorare all'interno della stessa struttura di reporting di un familiare o di persone con cui hanno una stretta relazione personale; inoltre, i collaboratori non devono essere direttamente coinvolti nelle decisioni relative all'impiego di tali persone (ad esempio incarichi, compensi, valutazioni delle prestazioni, azioni disciplinari o promozioni). Per familiare si intende qualsiasi persona legata da vincoli di sangue o di matrimonio o il cui rapporto con il collaboratore sia simile a quello delle persone legate da vincoli di sangue o di matrimonio. Inoltre, UL Solutions non assumerà un familiare di un collaboratore se:

- Se uno dei componenti della famiglia supervisionerebbe in tale situazione l'altro.
- Se uno dei membri della famiglia assegnerebbe, esaminerebbe o verificherebbe in tale situazione i compiti e/o le prestazioni dell'altro.
- Se membri della famiglia entrerebbero in tale situazione in conflitto.
- Se l'attuale collaboratore di UL Solutions risponde direttamente al CEO o a un membro del Consiglio di amministrazione.

Prassi commerciali eque e legali

I nostri collaboratori migliorano la nostra reputazione promuovendo la fiducia e sostenendo la nostra missione (Working for a safer world), conducendo tutte le attività in modo equo e in conformità alle leggi vigenti. I nostri collaboratori devono dimostrare un senso di cittadinanza a livello globale e agire con integrità, conducendo le loro attività in modo equo e legale, nel proprio Paese e in tutto il mondo. È responsabilità personale dei nostri collaboratori aderire agli standard e alle restrizioni imposte da tutte le leggi, norme e regolamenti applicabili nell'esercizio delle loro funzioni per UL Solutions. Inoltre, nessun collaboratore deve trarre indebitamente vantaggio da altri attraverso la manipolazione, l'occultamento o l'abuso di informazioni privilegiate, la presentazione fuorviante dei fatti o qualsiasi altra pratica commerciale sleale.

Intelligenza competitiva

Pur riconoscendo il valore delle informazioni sui punti di forza, i punti di debolezza e le capacità dei concorrenti, raccogliamo e utilizziamo questo tipo di informazioni con integrità e in conformità con le leggi e le normative vigenti. Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a essere competitivi sul mercato in modo leale.

Concorrenza leale e antitrust

UL Solutions si impegna a garantire una concorrenza leale e trasparente e un'economia di libero mercato. I collaboratori di UL Solutions devono prendere decisioni senza stipulare, direttamente o indirettamente, intese o accordi formali o informali con concorrenti o fornitori che limitino la concorrenza, fissino o impongano i prezzi, si ripartiscano o assegnino clienti, territori o mercati, limitino la produzione o le vendite, limitino altrimenti il mercato in modo ingiustificato. I collaboratori di UL Solutions devono evitare situazioni che violano i principi della concorrenza leale. Poiché le leggi antitrust e sulla concorrenza leale sono complesse e variano da Paese a Paese, i collaboratori di UL Solutions sono tenuti a chiedere assistenza ai propri manager e/o all'Ufficio Legale.

Vendite e marketing

Svolgiamo con integrità le nostre attività di vendita e di marketing. I nostri collaboratori promuovono il nostro business tramite rappresentazioni oneste dei nostri servizi con pubblicità, etichette, pubblicazioni e affermazioni pubbliche veritiere. UL Solutions non scredita e non critica ingiustamente i propri concorrenti. I nostri collaboratori non devono trarre vantaggi sleali.

Il supporto alle strategie di marketing e di vendita deve essere gestito in conformità alla policy applicabile. Le domande su leggi e normative devono essere rivolte all'Ufficio Legale.

Controlli commerciali, sanzioni e boicottaggi

Molti Paesi prevedono leggi e normative che limitano o proibiscono il commercio con altri governi e con determinate aziende, organizzazioni o individui. Talvolta le associazioni non governative organizzano boicottaggi di determinate società (o concordano il rifiuto di collaborare con loro). Rispettiamo le leggi delle nazioni e delle comunità in cui operiamo, comprese le leggi sul controllo del commercio, le leggi e le normative sulle sanzioni e le leggi sulla partecipazione ai boicottaggi. I nostri collaboratori sono tenuti a consultare l'Ufficio Legale in merito alle leggi applicabili in materia di controllo del commercio, sanzioni e boicottaggio. I collaboratori di UL Solutions devono seguire le regole e le policy applicabili nello svolgimento di attività commerciali con le agenzie governative.





UL Solutions vieta la
concussione.

Concussione e corruzione

Concussione: offrire, promettere, dare, accettare o richiedere qualunque valore come incentivo all'azione è spesso illegale e intrinsecamente ingiusto. Corruzione: l'abuso di potere a scopo di lucro personale è una violazione della fiducia. La concussione e la corruzione sono l'opposto dell'integrità e ostacolano la nostra missione. Inoltre, la concussione è illegale in tutto il mondo. Pertanto, vietiamo la concussione e la corruzione, che non saranno tollerate in nessuna circostanza.

Non consentiamo tangenti, pagamenti illegali o segreti o altri pagamenti impropri sotto qualsiasi forma. I nostri collaboratori non devono offrire, pagare, sollecitare o accettare, direttamente o indirettamente, tangenti di qualsiasi tipo. I nostri collaboratori e agenti devono segnalare qualsiasi sollecito o richiesta di tangenti in conformità con la policy applicabile. Esigiamo garanzie di non corruzione da parte dei fornitori e degli altri soggetti con i quali collaboriamo.

Dare o ricevere denaro o altri oggetti di valore potrebbe essere scambiato per una tangente. I nostri collaboratori possono offrire o accettare omaggi di modesto valore da clienti o fornitori, oppure fare donazioni a scopo benefico, solo in conformità alle policy di UL Solutions. In quanto azienda di livello globale, UL Solutions rispetta le leggi e le normative contro la concussione e la corruzione in tutte le sedi in cui opera. UL Solutions e i suoi collaboratori non offrono tangenti (pagamenti a dipendenti o funzionari pubblici per velocizzare lo svolgimento delle normali procedure amministrative). Prima di offrire denaro, doni, ospitalità o altre cose di valore (incluse opportunità formative) a funzionari pubblici o per iniziative caritatevoli, i nostri collaboratori devono consultarsi con la direzione in conformità alla policy applicabile.

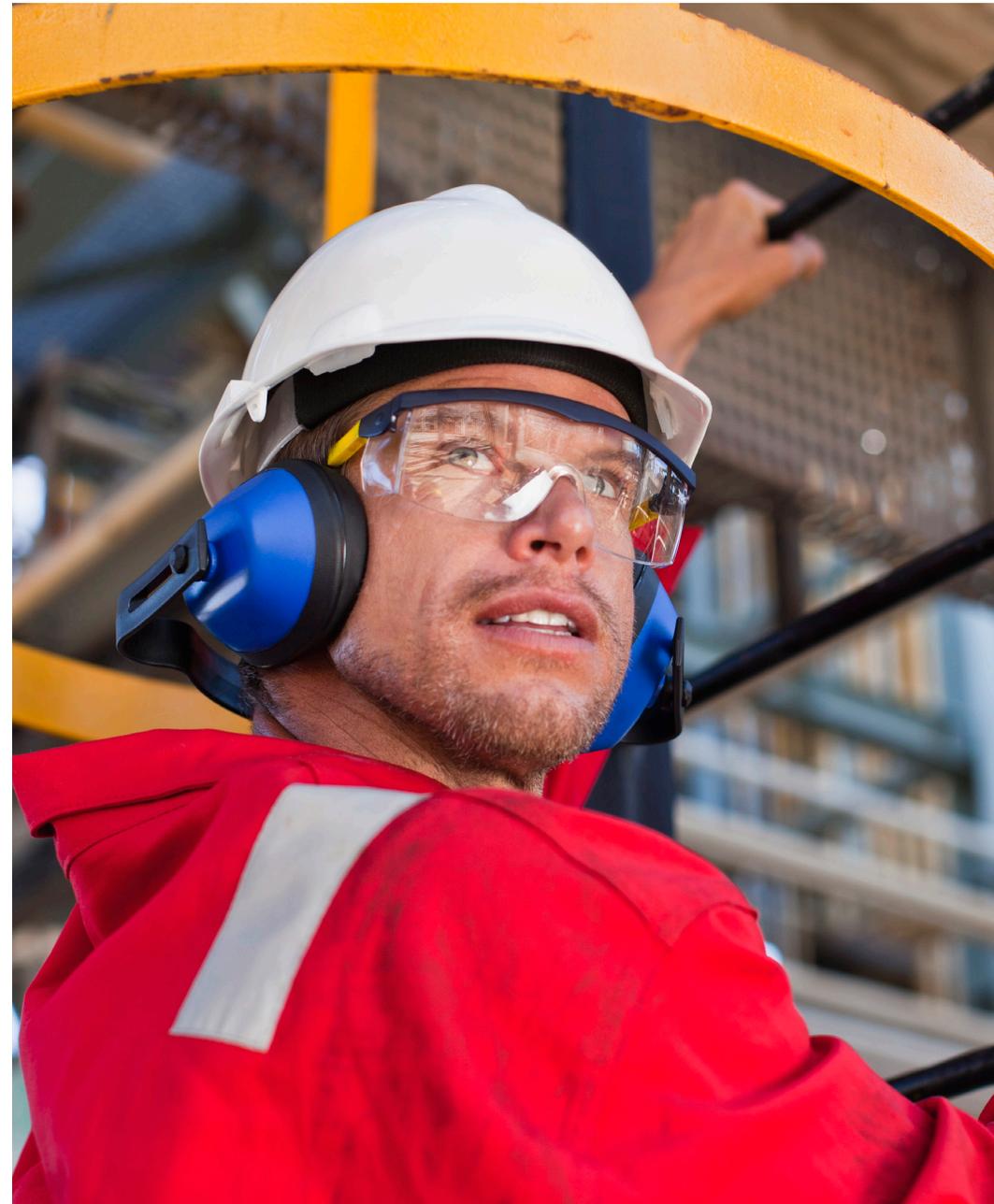
Analogamente, UL Solutions proibisce di offrire o promettere qualsiasi valore, compresi impieghi presenti o futuri a funzionari pubblici, familiari di funzionari pubblici o a qualsiasi altro soggetto privato, per influenzare in modo indebito qualsiasi atto o decisione di un funzionario pubblico o di un privato, per indurre un funzionario pubblico o privato ad abusare della propria posizione per influenzare qualsiasi atto o decisione di organismi pubblici o privati, o per assicurarsi un vantaggio indebito in relazione all'attività di UL Solutions.

[Policy relativa a regali e intrattenimenti](#)

[Policy contro la concussione e la corruzione](#)

Contributi politici e attività connesse

I contributi a un partito politico, a un funzionario di partito o a un candidato a una carica politica per ottenere un vantaggio improprio violano le leggi anticorruzione e sono severamente vietati. UL Solutions non effettua donazioni o contributi a partiti politici, a candidati politici o a organizzazioni che fungono da veicolo per contributi politici e i collaboratori non possono effettuare contributi politici per conto di UL Solutions. Tale divieto non si applica alle donazioni politiche effettuate dai collaboratori a titolo personale nel rispetto della legge vigente. I collaboratori non devono utilizzare il marchio, le risorse, i beni o le attrezzature di UL Solutions per prendere parte ad attività politiche (ad esempio in occasione di manifestazioni, campagne elettorali, ecc.). I collaboratori devono inoltre prestare attenzione alle situazioni in cui i loro contributi politici personali o la loro attività politica personale possono creare l'impressione di un conflitto. Ad esempio, i collaboratori devono valutare attentamente la possibilità di effettuare contributi politici a un'organizzazione o a un individuo che potrebbe esercitare un'influenza su una decisione che riguarda UL Solutions o nel caso in cui tale contributo possa essere percepito come effettuato per conto di UL Solutions anziché del collaboratore.





Rispetto per la proprietà

I nostri collaboratori possono avere accesso a materiali, forniture, attrezzature e proprietà intellettuali di UL Solutions o dei suoi clienti, riconoscendo i diritti di proprietà di tutti i tipi di beni. I clienti ci affidano i loro beni, come i campioni da sottoporre a test, dati nel software di UL Solutions, progetti riservati e prototipi. È vietato l'uso improprio o l'appropriazione di beni di proprietà dei clienti, di UL Solutions o di terzi.





Utilizzo dei beni

Ai nostri collaboratori vengono affidati beni appartenenti a UL Solutions, ai clienti e a terzi. Questi beni devono essere utilizzati per scopi commerciali validi e a beneficio di UL Solutions. I collaboratori di UL Solutions rispettano e tutelano i beni di proprietà di UL Solutions o dei suoi clienti, compresi i beni materiali quali denaro, infrastrutture, scorte, materiali di consumo e attrezzature per l'ufficio, nonché beni immateriali quali marchio, reputazione, marchi di fabbrica, diritti d'autore, brevetti e altre proprietà intellettuali. I collaboratori di UL Solutions non devono appropriarsi o utilizzare la proprietà altrui per procurarsi un guadagno diretto per gli altri o per se stessi.

Denaro e prodotti

UL Solutions vieta di ricevere o appropriarsi indebitamente di campioni, denaro o prodotti che appartengano a UL Solutions o ai suoi clienti.

Opportunità, marchio, reputazione e influenza

Ci basiamo sulla fiducia e sulla reputazione che abbiamo costruito sin dalla nascita del nostro marchio e delle nostre opportunità di business. Il nome e l'influenza dell'azienda devono essere utilizzati solo in relazione alle sue attività. Non consentiamo ai nostri collaboratori o ad altri di utilizzare il nostro marchio o il nostro nome per altri scopi.

I nostri collaboratori non possono sfruttare o appropriarsi di alcuna opportunità di lavoro disponibile per UL Solutions senza la relativa approvazione in conformità alla policy applicabile. Nell'esprimere le proprie opinioni, i nostri collaboratori devono chiarire che stanno parlando per proprio conto e non in qualità di rappresentanti di UL Solutions.

Strutture, attrezzature, materiali e forniture

Strutture, materiali, forniture e attrezzature, come computer e telefoni, devono essere utilizzati per le attività commerciali svolte per conto di UL Solutions. Sebbene sia consentito un uso occasionale minimo per scopi personali, quali telefonate o ricerche su Internet, le attività personali non devono interferire con lo svolgimento del lavoro di UL Solutions.

Marchi e proprietà intellettuale

La proprietà intellettuale è un elemento cruciale per la nostra missione e per il nostro business. I nostri marchi di certificazione possono essere utilizzati dai clienti autorizzati solo su prodotti certificati da UL Solutions. I nostri collaboratori sono tenuti a segnalare l'uso improprio di qualsiasi marchio UL, prodotto contraffatto o altra proprietà intellettuale in conformità con la policy applicabile.

La proprietà intellettuale creata dai nostri collaboratori, derivante dal loro lavoro per UL Solutions o dall'utilizzo delle risorse di UL Solutions, appartiene esclusivamente a UL Solutions.



Informazioni riservate

Facciamo affidamento su informazioni non note o non facilmente accessibili al pubblico. I collaboratori di UL Solutions possono avere accesso a informazioni riservate che appartengono a UL Solutions, ai suoi clienti o ai suoi dipendenti. Le informazioni riservate sono una risorsa. I collaboratori che hanno accesso a informazioni riservate devono utilizzarle correttamente e solo in relazione all'attività di UL Solutions.

Ci aspettiamo e chiediamo ai nostri collaboratori di proteggere le informazioni riservate dalla divulgazione non autorizzata, inclusa la divulgazione involontaria o accidentale.

Segnalazioni di divulgazioni di informazioni riservate

Quando le informazioni riservate vengono divulgate in modo improprio, indipendentemente dal motivo o dal modo in cui la divulgazione viene effettuata, UL Solutions potrebbe, per legge, doverlo comunicare tempestivamente alle autorità competenti e ai proprietari delle informazioni divulgate. I nostri collaboratori sono tenuti a segnalare qualsiasi divulgazione di informazioni riservate in conformità alla policy applicabile.

Insider trading

Le informazioni riservate o non di dominio pubblico relative a una società che un investitore potrebbe considerare importanti o essenziali ai fini della decisione di acquistare, vendere o detenere titoli di quella società sono chiamate "inside information" in lingua inglese. Le informazioni non sono pubbliche se non sono state diffuse al pubblico (ad esempio tramite comunicazioni aziendali o comunicati stampa).

L'acquisto o la vendita di titoli di una società sulla base di informazioni riservate o l'utilizzo di informazioni riservate per un vantaggio finanziario personale (noto come "insider trading") è illegale in molti Paesi, e le persone che forniscono informazioni riservate

ad altri soggetti che commerciano in titoli possono ugualmente essere giuridicamente perseguibili. I collaboratori di UL Solutions in possesso di informazioni riservate sulle società con cui intratteniamo rapporti di lavoro devono astenersi dal negoziare o consigliare ad altri di negoziare i titoli di tali società da quando ottengono tali informazioni riservate fino alla loro adeguata divulgazione al pubblico. L'insider trading è una violazione delle leggi sui titoli e viola il Test di integrità in quanto comportamento scorretto. I collaboratori di UL Solutions non devono praticare l'insider trading o fornire informazioni riservate ad altri, ad esempio i propri familiari, che potrebbero effettuare investimenti sulla base di tali informazioni.



I collaboratori che hanno accesso a informazioni riservate devono utilizzarle correttamente e solo in relazione all'attività di UL Solutions.



Rispetto per le persone e per il pianeta

Ci impegniamo ad avere un impatto positivo sul nostro pianeta, lavorando per un mondo più sicuro e sostenibile. Come cittadini di un'azienda internazionale, rispettiamo i diritti e la dignità di ogni persona e il pianeta che condividiamo.





Diritti umani e prassi occupazionali corrette

Trattiamo i dipendenti, i clienti e tutte le parti con cui interagiamo in modo equo, con rispetto e dignità. Creiamo e manteniamo un ambiente che valorizzi appieno i talenti della forza lavoro diversificata.

Nessuna discriminazione o molestia

UL Solutions sostiene la diversità, l'equità e l'inclusione e non tollera discriminazioni, bullismo o molestie di alcun tipo basate sulle caratteristiche di una persona, quali la razza, la religione, l'età, il sesso, l'orientamento sessuale, l'identità o l'espressione di genere o qualsiasi altra caratteristica tutelata dalla legge. Ai nostri collaboratori è proibito tenere comportamenti discriminatori o molesti.

Conformità alle leggi sul lavoro

UL Solutions e i suoi collaboratori rispettano le leggi dei rispettivi Paesi e comunità. Non utilizziamo lavoro forzato, non volontario o lavoro minorile, cioè il lavoro di persone di età inferiore ai 15 anni o sotto l'età legale lavorativa minima (se superiore) prevista dal Paese o dalla giurisdizione competente. Retribuiamo i nostri dipendenti in modo equo e in conformità con le leggi vigenti.

Conformità alle leggi sulla privacy

UL Solutions rispetta la privacy dei suoi collaboratori, dei suoi clienti e delle persone con cui interagisce. Le leggi sulla privacy dei dati stabiliscono le modalità di raccolta, conservazione, utilizzo, condivisione, trasferimento e smaltimento dei dati e i collaboratori devono rispettare tali leggi ovunque UL Solutions opera.

Sicurezza del luogo di lavoro

Conduciamo le nostre operazioni in modo sicuro e responsabile dal punto di vista ambientale. Ci sforziamo di creare e mantenere prassi di lavoro rispettose dell'ambiente, della salute e della sicurezza (EHS: Environmental, Health and Safety) e ambienti di lavoro sicuri che riducano al minimo il rischio di infortuni. I nostri collaboratori sono tenuti a comprendere e rispettare le policy e le regole in materia di salute, sicurezza e ambiente (EHS) di UL Solutions.

Risorse e segnalazioni relative alla sicurezza sul luogo di lavoro

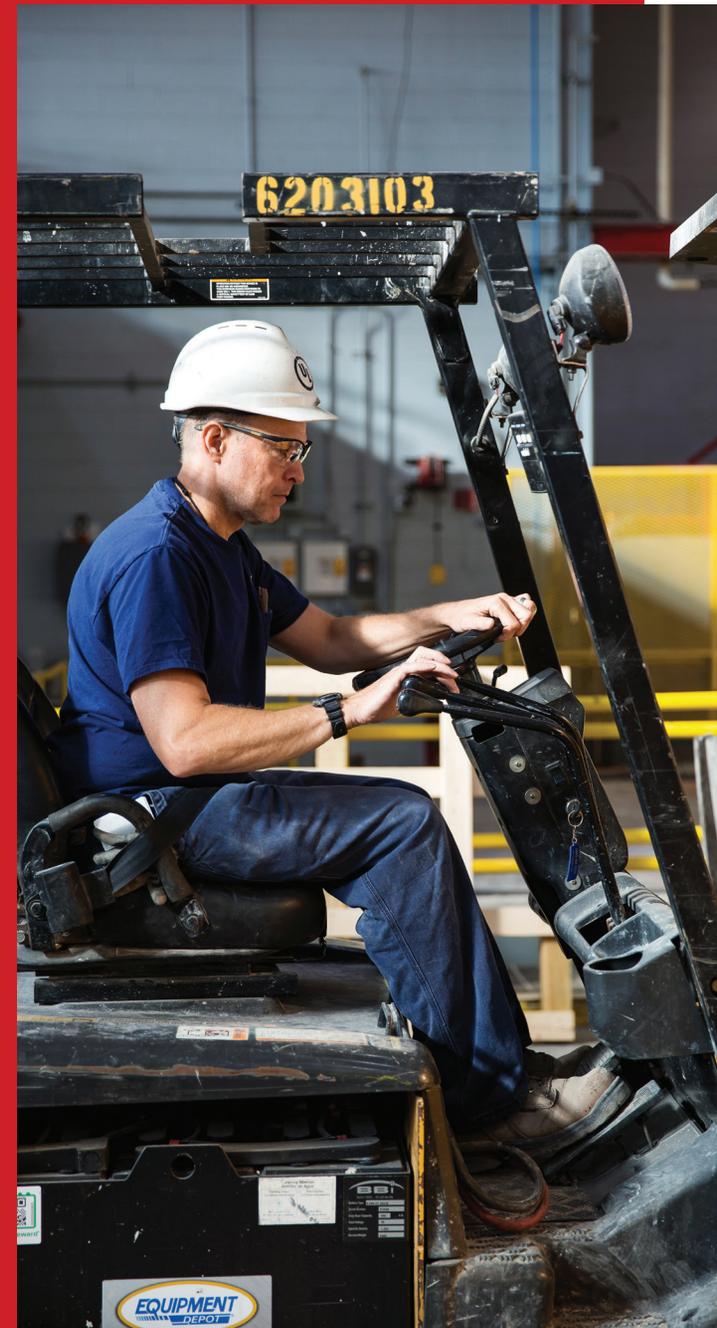
UL Solutions fornisce risorse per garantire la sicurezza sul luogo di lavoro. Per proteggere le persone nelle nostre strutture, ci aspettiamo e chiediamo ai nostri collaboratori di segnalare al manager responsabile, in conformità con la policy applicabile, le prassi o le condizioni non conformi alle nostre policy e tutti gli incidenti, gli infortuni, gli atti e le condizioni di lavoro non sicure.

Nessun comportamento pericoloso

Sono vietati i comportamenti che costituiscano una minaccia o che creino pericoli sul luogo di lavoro. Non sono tollerate azioni violente, minacce, abusi verbali, intimidazioni, atti dannosi contro persone, collaboratori, clienti, fornitori o altri visitatori, né sono tollerati danneggiamenti o distruzione di proprietà. L'assunzione di droghe e alcol può compromettere le facoltà mentali e rappresentare un rischio sul luogo di lavoro. Tutti i nostri collaboratori sono tenuti a rispettare le leggi locali vigenti in materia di consumo di alcol e droghe. I dipendenti devono inoltre rispettare le policy e le regole applicabili in materia di stupefacenti e alcolici.



Ci sforziamo di creare e mantenere prassi di lavoro rispettose dell'ambiente, della salute e della sicurezza e ambienti di lavoro sicuri che riducano al minimo il rischio di infortuni.





Sostenibilità e ambiente

Ci impegniamo a promuovere una cultura globale della sostenibilità attraverso le nostre azioni, i nostri servizi e le nostre offerte, per consentire ai nostri clienti, a tutte le parti interessate e alle comunità di realizzare un mondo migliore. Attraverso la trasparenza, la comunicazione e la cittadinanza d'impresa, i nostri collaboratori lavorano per stimolare, informare e ispirare gli altri nel nostro cammino verso un futuro sostenibile.

Interventi a favore dell'ambiente e conformità alle leggi ambientali

Lavoriamo per raggiungere obiettivi scientifici per preservare le risorse naturali e proteggere il pianeta. UL Solutions e i suoi collaboratori rispettano le leggi dei Paesi e delle comunità dove lavorano e vivono. Incoraggiamo la razionalizzazione dei rifiuti e la differenziazione appropriata, nonché il corretto smaltimento dei rifiuti delle nostre attività in conformità con gli standard locali, nel rispetto delle normative e degli standard applicabili.



Risorse

Offriamo ai nostri dipendenti l'opportunità di partecipare a iniziative di sostenibilità attraverso il nostro Sustainability Council.



[UL.com/Solutions](https://www.ul.com/solutions)

© 2023 UL LLC. Tutti i diritti riservati.