



Solutions

文件编号:

政策-ULID-008474

修订日期: 2022年6月22日

页码 1/4

## 外部可见性政策

### 目录

1.0	目的 .....	2
2.0	范围 .....	2
3.0	定义 .....	2
4.0	责任/政策声明 .....	2
5.0	规定和示例 .....	3
6.0	例外情况 .....	4
7.0	相关政策 .....	4

## 1.0 目的

客户、监管机构和公众信任 UL Solutions，因为它具有独立性和通过应用科学领导力和好奇心来解决关键挑战的能力，这两者都是基于诚信。因此，为了教育或告知外部受众 UL Solutions 的业务或其观点和专业知识而创建的内容必须始终反映我们的核心价值观，支持我们在市场上受信任的地位。本外部可见性政策旨在将传达不准确或相互矛盾的信息或 UL Solutions 被视为不公正的风险降到最低。

## 2.0 范围

本政策和程序适用于由 UL Solutions 人员（定义如下）以 UL Solutions 员工或代理身份开发或与 UL Solutions 人员共同开发的所有内容，目的是教育或告知外部受众有关 UL Solutions 业务或其观点和专业知识。

本政策和程序不适用于以下情况：

- 为执行特定工作职能（如法律或政府事务）而创建的内容。
- 由市场营销部创建或通过品牌评审过程批准的内容。
- 为标准制定提供意见而创建的内容。
- 为个人客户创建的内容。

## 3.0 定义

**UL Solutions 人员**是指 UL Solutions 及其子公司和关联公司的员工、理事会和/或董事会的成员，以及代表 UL Solutions 作为代理、代表或中介的任何第三方（如分包商实验室、销售代理和顾问）。

## 4.0 责任/政策声明

当 UL Solutions 人员从事（或应邀参与）内容创建，目的是教育或告知外部受众有关 UL Solutions 业务或其观点或专业知识时，UL Solutions 人员必须首先征求并获得参与此类内容创建的批准。

受本策略约束的内容包括但不限于：

- 主题演讲机会、小组讨论、炉边谈话，以及其他形式的公开演讲。
- 展示会、在线研讨会。
- 培训。
- 白皮书、博客、文章、书籍。
  
- 行业和贸易协会刊物。
- 面试。
- 任何形式的媒体接触。

不受本策略约束的内容可能包括：

- UL Solutions 营销和销售许用材料。
- 法律、政府事务创建及批准的文档。
- 为特定客户开发的内容。

要获得批准，UL Solutions 人员必须将*外部内容创建批准和支持*表格（ECCAS 表格）连同其经理的书面批准一起提交给合作伙伴营销部门。

## 5.0 规定和示例

情景	需要采取的行动
某行业协会邀请您在与您在 UL Solutions 的职位或专业知识相关的座谈会上发言。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 获得经理的书面批准。</li> <li>• 咨询 UL Solutions 主题专家（例如，主要的指定工程师）。</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>
您应邀就与您在 UL Solutions 的职位无关、但 UL Solutions 可能有自己的看法/观点（如多元化和包容性）的主题进行演讲。	
您与地方高校共同撰写一篇论文或报告。	
媒体机构要求与您进行背景对话，进行非正式的问答环节。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 在得到公司宣传部的批准之前不要参与。</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>
某智库邀请您在他们即将召开的专题讨论会上做主题演讲。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 遵守礼物和娱乐政策。</li> <li>• 获得经理的书面批准。</li> <li>• 就需要分享的专业知识查阅相关 PDE。</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>
您在自己的行业协会博客上提供一份报价。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 获得经理的书面批准。</li> <li>• 就需要分享的专业知识查阅相关 PDE。</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>
您在 Twitter 或 LinkedIn 上撰写关于 UL Solutions 新服务的帖文。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 遵守社交媒体政策。</li> </ul>
UL Solutions 市场营销部要求您在座谈会或网络研讨会上发言。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 这项政策不适用。</li> </ul>
您在不依靠 UL Solutions 营销或 UL Solutions 研发的情况下编写论文。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 获得经理的书面批准。</li> <li>• 就需要分享的专业知识查阅相关 PDE。</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>

您开发一种在贸易展览会上展示的幻灯片版面。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 获得经理的书面批准。</li> <li>• 就需要分享的专业知识查询相关 PDE</li> <li>• 通过 ECCAS 表格获得公司批准。</li> </ul>
您正在参加一个以金融或投资团体为目标受众的会议或活动。	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 通过批准表格获得公司批准。</li> <li>• 回顾<a href="#">关于不披露某些公司信息的指导方针</a>。</li> </ul>

## 6.0 例外情况

工作组或当地具体规定：个别业务单位、部门和地点可能会发布额外的指导方针，用于开发或参与外部内容创建。UL Solutions 人员应遵守最严格的适用内容创建相关政策和所有其他适用的法律和法规。

## 7.0 相关政策

UL Solutions 礼物和娱乐政策：[政策-ULID-000541](#)

利益冲突政策：[政策-ULID-000517](#)

差旅及费用政策：[政策-ULID-004308](#)

政府官员参与政策：[政策-ULID-004498](#)

反贿赂和反腐败政策：[表格-ULID-000504](#)

社交媒体政策：[政策-ULID-004157](#)

商业行为准则：[政策-ULID-000516](#)

[关于不披露某些公司信息的指导方针](#)